

การเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุม

(1) เนื้อหาของเรื่องที่เสนอเพิ่มระเบียบวาระ

1.1 เรื่องที่สามารถเสนอเพิ่มเป็นระเบียบวาระการประชุม

- เรื่องที่ไม่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

- เรื่องที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นโดยรวม

1.2 เรื่องที่ไม่สามารถเสนอเพิ่มเป็นระเบียบวาระการประชุม

- เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ

- เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการได้

- เรื่องที่ผู้ถือหุ้นให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์เพียงพอในการพิจารณา

- เรื่องเดิมที่ผู้ถือหุ้นเคยเสนอเพิ่มวาระเพื่อพิจารณาแล้ว แต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าไม่ควรจัดทำเป็นวาระเพิ่มเติม

(2) ขั้นตอนในการพิจารณาของบริษัทฯ

2.1 ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทฯ กำหนดข้างต้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าต่อบริษัทฯ โดยใช้แบบหนังสือเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า(แบบ ก.) ตามเอกสารแนบท้ายนี้ หรืออาจแจ้งข้อมูลเบื้องต้นอย่างไม่เป็นทางการทางโทรสารหมายเลข 0-2502-0999 หรือส่งอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ไปที่ IR@genco.co.th ก่อนส่งต้นฉบับแบบ ก. ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ภายหลังจากได้ โดยผู้ถือหุ้นต้องจัดส่งเอกสารดังกล่าวมายังบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 มกราคม พร้อมแนบเอกสารดังต่อไปนี้

- หลักฐานการถือหุ้น เช่น หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- หลักฐานการแสดงตน เช่น สำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) และกรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลของให้แนบสำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้ในแบบ ก. พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- เอกสารประกอบต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

- กรณีที่ผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุมมากกว่า 1 วาระขอให้จัดทำแบบ ก. 1 ใบ ต่อ 1 วาระการประชุม

2.2 เลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาก่อนส่งทั้งคุณสมบัติผู้นำเสนอวาระและเนื้อหาในเบื้องต้นก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

2.3 การเพิ่มวาระการประชุมที่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอเป็นวาระประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีต่อไป กรณีการเพิ่มวาระการประชุมใดๆ ที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป